

**Thème : PRATIQUE DE LA COMPTABILITE GENERALE**

**Population cible :** Toute personne ayant à prendre en charge des opérations simples de comptabilité et comprendre le cadre comptable, en complément de son activité principale : - cadre ; - collaborateur ; - assistant(e) et secrétaire.

<p><b>Objectifs de formation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Savoir comptabiliser les opérations courantes.</li> <li>• Découvrir le compte de résultat, le bilan et l'organisation comptable.</li> <li>• Utiliser le plan comptable général, déterminer l'imputation comptable.</li> </ul>	<p><b>Objectifs pédagogiques :</b></p> <p>Avoir des connaissances générales en matière de comptabilité</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Jours	Contenus/ Concepts clés à aborder	Méthodes et Moyens Pédagogiques	Durée (Heures)	
			Théorie	Pratique
1 <sup>ere</sup> Journée	1/ Comptabilité & Principes		1h	1h
2 <sup>eme</sup> Journée	1/ le bilan a. Définition et principes b. La fonction comptable c. Les rubriques du bilan. - QUIZ	<p><b>1/ Méthodes pédagogiques</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Etude de cas</li> <li>- Exercices Pratiques</li> <li>- Discussion inter active</li> <li>- Jeux de rôle (Selon nécessité du thème)</li> <li>- Pédagogie Active</li> <li>- Auto- évaluation</li> </ul> <p><b>2/ Moyens pédagogiques :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tableau Blanc en ligne</li> <li>- Support pédagogique</li> <li>- Matériel informatique (Selon nécessité du thème)</li> <li>-Tablette graphique</li> </ul>	1h	1h
3 <sup>eme</sup> Journée	d. Les variations du bilan et notion de résultat. e. La situation nette comptable - Exercices			
4 <sup>eme</sup> Journée	2/ Le compte et le principe de la partie double a. Définition et présentation d'un compte b. Fonctionnement des comptes. c. Du bilan aux comptes (GL) et inversement d. Classification des comptes.			
5 <sup>eme</sup> Journée	1- QUIZ 2- EXERCICES D'APPLICATION			

<b>6<sup>eme</sup> Journée</b>	<b>1/ Le processus comptable</b> a. Le chemin comptable. b. La pièce comptable. c. Le journal. d. Le grand livre. e. La balance. f. Le livre d'inventaire.		
<b>7<sup>eme</sup> Journée</b>	g. Etude de cas : comptabilisation des opérations du jeu plateau : journal, grand livre, balance.		
<b>8<sup>eme</sup> Journée</b>	<b>2/ La comptabilisation des opérations commerciales</b> h. Les factures et leurs principaux éléments ; i. Les règles de comptabilisation des factures ; j. La TVA		
<b>9<sup>eme</sup> Journée</b>	k. Le retour sur achat et vente l. Le transport et les frais des accessoires		
<b>10<sup>eme</sup> Journée</b>	m. Les avances et les acomptes n. Les emballages		
<b>11<sup>eme</sup> Journée</b>	1- QUIZ 2- EXERCICES D'APPLICATION	<b>1h</b>	<b>1h</b>
<b>12<sup>eme</sup> Journée</b>	1- QUIZ 2- EXERCICES D'APPLICATION		
<b>13<sup>eme</sup> Journée</b>	<b>3/ Les immobilisations &amp; les Amortissements</b> a. Les immobilisations corporelles. b. Les immobilisations incorporelles. c. Les immobilisations financières.		
<b>14<sup>eme</sup> Journée</b>	d. Les amortissements e. Cession des immobilisations - Exercices d'application		
<b>15<sup>eme</sup> Journée</b>	<b>1/ Evaluation et inventaire des stocks</b> a. L'inventaire des stocks	<b>1h</b>	<b>1h</b>

	<p>b. Méthodes d'évaluation des stocks</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exercices d'application</li> </ul>		
<b>16<sup>eme</sup> Journée</b>	<p>c. Comptabilisation des stocks</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exercice d'application</li> </ul>		
<b>17<sup>eme</sup> Journée</b>	<p><b>2/ Les provisions</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Principes de prudence</li> <li>b. Provision pour dépréciation d'actif</li> <li>c. Provision pour risque et charge</li> <li>d. L'ajustement des provisions</li> </ul>		
<b>18<sup>eme</sup> Journée</b>	<p>1- QUIZ</p> <p>2- EXERCICES D'APPLICATION</p>		
<b>19<sup>eme</sup> Journée</b>	<p><b>1/ La régularisation des comptes de charges et de produits</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Les charges constatées d'avance</li> <li>b. Les produits constatés d'avance</li> <li>c. Les Charges à payer</li> <li>d. Les Produits à recevoir</li> </ul>		
<b>20<sup>eme</sup> Journée</b>	<p>1- QUIZ</p> <p>2- EXERCICES D'APPLICATION</p>		
<b>21<sup>eme</sup> Journée</b>	<p><b>2/ Charges de personnel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Définition</li> <li>b. Salaire brut et salaire net</li> <li>c. Charges sociales</li> <li>d. Les charges fiscales</li> <li>e. Comptabilisation de la paie</li> </ul>	<b>1h</b>	<b>1h</b>
<b>22<sup>eme</sup> Journée</b>	<p>1- QUIZ</p> <p>2- EXERCICES D'APPLICATION</p>		
<b>23<sup>eme</sup> Journée</b>	<p><b>3/ Le rapprochement bancaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Principes</li> <li>b. Elaboration de l'état de rapprochement bancaire</li> <li>c. Application</li> </ul>		
<b>24<sup>eme</sup> Journée</b>	<p>1. Opération de règlement</p> <p>2. Correction d'erreur</p>		

**Critères et indicateurs d'évaluation :**

- Conformité du Programme par rapport à l'intervention du formateur
- Cohérence du profil du Formateur par rapport au programme de formation
- Pertinence des participants par rapport au programme de formation

NB : Fiche à établir par l'opérateur de formation

**Case réservée à l'administration :**

**Avis technique :** .....  
.....  
.....

Fait à ..... le .....  
Signature